Приложение к приказу

ГБУ «ГРРДТ им. М. Горького

№ 18-о/д от 14 марта 2024г.

**П Л А Н**

**работы ГБУ «Дагестанский государственный кумыкский музыкально-драматический театр им. А.-П. Салаватова» по реализации мер противодействия коррупции на 2024г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1. | Разместить копию приказа об утверждении плана работы театра по противодействию коррупции на сайте театра в разделе «Противодействие коррупции». | До 22.03.2024г. | Гусейнов Ю.М. |
| 2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов театра, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения. | По мере необходимости | Гусейнов Ю.М. |
| 3. | Оптимизация предоставления МК РД государственных услуг, разработке новых и совершенствование действующих административных регламентов, осуществление государственных функций и предоставление государственных услуг. | Постоянно | Аджимурзаева Ю.М. |
| 4. | Проведение мероприятий по формированию у работников театра негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей. | Постоянно | Алиев З.Р.  Даидова С.М.  Гусейнов Ю.М.  Айгумов А.Э. |
| 5. | Реализация и рассмотрение обращений граждан, поступающих через специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции» рабочей группой театра | Ежеквартально | Мамаева Ю.А.  Гусейнов Ю.М. |
| 6. | Организация деятельности по предупреждению коррупции в театре. | Постоянно | Даидова С.М. |
| 7. | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. | Постоянно | Гусейнов Ю.М. |
| 8. | Введение процедур защиты работников сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности театра, от формальных и неформальных санкций. | Постоянно | Гусейнов Ю.М. |
| 9. | Включить в трудовые договоры работников пункт о соблюдении антикоррупционной политики работодателя. |  | Аджимурзаева Ю.М. |
| 10. | Регулярное размещение на сайте театра отчетности о финансово-хозяйственной деятельности театра с целью обеспечения гласности и прозрачности. | Постоянно | Сатуллавева У.А. |
| 11. | Осуществление контроля за исполнением средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходованием внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с принятым «Положением о системе оплаты труда» | Постоянно | Сатуллаева У.А. |
| 12. | Осуществление контроля за целевым использованием и экономией бюджетных средств, за выполнением условий контрактов, недопущением проявления коррупционных действий при размещении госзаказов в рамках Федерального закона 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Постоянно | Тулпаров С.Д. |
| 13. | Своевременная сдача в МК РД декларации о доходах. | Ежегодно до 30.04.2024г. | Тулпаров С.Д. |

**Директор С.Д. Тулпаров**